

## ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется лицом, ответственным за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке Комиссией по противодействию коррупции в МАУ ДО «ДХШ» в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования МАУ ДО «ДХШ».

Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях, кроме как в случаях, когда предоставление такой информации предусмотрено требованиями законодательства. Срок хранения данного документа составляет один год.

«Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой МАУ ДО «ДХШ», Положением о конфликте интересов МАУ ДО «ДХШ».

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись работника)

Кому: В Комиссию по противодействию и профилактике коррупции в МАУ ДО «ДХШ»	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с ..... по .....

Внимательно ознакомьтесь с приведенными ниже вопросами, на каждый из вопросов необходимо дать ответ "да" или "нет".

Ко всем ответам "да" необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации. <1>

-----  
<1> Ответ "да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения работодателем.

### Раздел 1

1. Владете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами: <2>

-----  
<2> При ответе "да" на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи).

В компании, находящейся в деловых отношениях с МАУ ДО «ДХШ» (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

(да/нет) \_\_\_\_\_

В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с МАУ ДО «ДХШ» или ведет с ним переговоры?

(да/нет) \_\_\_\_\_

В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с МАУ ДО «ДХШ»

(да/нет) \_\_\_\_\_

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является "да", то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации или имеете ли Вы на это разрешение? Если Вы ответили на все вышеперечисленные вопросы - "нет", то в данном пункте ставится прочерк.

(да/нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами: <3>

-----

<3> При ответе "да" на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с МАУ ДО «ДХШ» (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения гражданско- правового договора)?

(да/нет) \_\_\_\_\_

В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с МАУ ДО «ДХШ»

(да/нет) \_\_\_\_\_

4. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица МАУ ДО «ДХШ» (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

(да/нет) \_\_\_\_\_

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между МАУ ДО «ДХШ» и другими организациями, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с МАУ ДО «ДХШ»

(да/нет) \_\_\_\_\_

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной по службе или разработанную Вами для МАУ ДО «ДХШ» во время исполнения своих должностных (трудовых) обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с МАУ ДО «ДХШ» информацию, ставшую Вам известной в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

8. Использовали ли Вы средства МАУ ДО «ДХШ», время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации МАУ ДО «ДХШ» или вызвать конфликт с интересами МАУ ДО «ДХШ»

(да/нет) \_\_\_\_\_

9. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в МАУ ДО «ДХШ» (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям МАУ ДО «ДХШ» к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью МАУ ДО «ДХШ»

(да/нет) \_\_\_\_\_

10. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в МАУ ДО «ДХШ» в том числе под Вашим прямым руководством?

(да/нет) \_\_\_\_\_

11. Работает ли в МАУ ДО «ДХШ» какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да/нет) \_\_\_\_\_

12. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в МАУ ДО «ДХШ» или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

(да/нет) \_\_\_\_\_



### Раздел 3

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

---

(Ф.И.О., подпись)

Решение (рекомендации) лица, ответственного за прием сведений о возникшем (имеющемся) конфликте интересов(подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Ситуация, которая по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами МАУ ДО «ДХШ» не рассматривается как конфликт интересов	
Ограничить работнику доступ к информации МАУ ДО «ДХШ», которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать, какой информации)	
Отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать, от каких вопросов)	
Пересмотреть и изменить круг обязанностей и трудовых функций работника (указать, каких обязанностей)	
Временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными (трудовыми) обязанностями и личными интересами	
Перевести работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Ходатайствовать перед вышестоящим руководством об увольнении работника из МАУ ДО «ДХШ» по инициативе работника, или по инициативе МАУ ДО «ДХШ» за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	