

СОГЛАШЕНИЕ № 1/15

между Учредителем, ответственным за предоставление услуг культурно-досугового, социального, культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения города Новотроицка и муниципальным образовательным автономным учреждением дополнительного образования по обеспечению выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк в сфере культуры.

г. Новотроицк

от 26 декабря 2014 г.

В соответствии приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 423 от 01.12.2008 г. решением городского Совета депутатов от 29.12.2010г. № 33 «Об особенностях правового положения муниципальных бюджетных и казенных учреждений в переходный период» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области и органов местного самоуправления, комитет по культуре администрации муниципального образования город Новотроицк (Учредитель, ответственный за предоставление услуг культурно-досугового, социального, культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения города Новотроицка) в лице председателя Штарка Виктора Антоновича, именуемое в дальнейшем «Учредитель» и муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» в лице директора Ермакович Светланы Геннадьевны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк, в сфере культуры заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление «Учреждением» следующих бюджетных (муниципальных) услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк:

1.1.1. предоставление дополнительного образования детям в сфере культуры и искусства.

1.2. Бюджетные (муниципальные услуги) предоставляются в соответствии с муниципальным заданием на оказание услуг (Приложение № 1).

2. Обязанности и условия предоставления услуг

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения «Учреждение» обязуется:

2.1.1. Добросовестно и своевременно обеспечивать предоставление бюджетных (муниципальных) услуг в соответствии с полученным заданием, федеральными и муниципальными законами и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации и администрации муниципального образования город Новотроицк;

2.1.2. Обеспечивать соблюдение качества услуг в соответствии со стандартами качества предоставления муниципальных (бюджетных) услуг в сфере культуры в муниципальном образовании город Новотроицк»;

2.1.3. Обеспечивать для представителей «Учредителя» возможность контролировать процесс оказания услуг, а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг и выполнения установленного задания;

2.1.4. Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставления услуг, представлять «Учредителю» отчет о выполнении настоящего Соглашения по утвержденной форме (Приложение № 2) к настоящему соглашению;

2.1.5. Обеспечивать целевое использование выделяемых из муниципального бюджета субсидий;

2.1.6. Представлять не позднее октября месяца текущего года «Учредителю» предложения по размеру субсидий, необходимых «Учреждению» для оказания бюджетных (муниципальных) услуг в предстоящем году, а также сведения и обоснования потребности в предоставлении бюджетных (муниципальных) услуг;

2.1.7. Незамедлительно информировать «Учредителя» обо всех случаях порчи имущества, возникновения угрозы жизни и здоровья детей и сотрудников;

2.1.8. Обеспечить сохранность контингента участников клубных формирований, их посещаемость в течение творческого года;

2.1.9. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное «Учреждением» задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании;

2.1.10. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет средств бюджета муниципального образования город Новотроицк, если «Учреждением» осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ) частично за плату.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения «Учредитель» обязуется:

2.2.1. Обеспечить «Учреждение» нормативной и технической документацией, необходимой для предоставления бюджетных

(муниципальных) услуг, а также осуществлять методическое руководство по их предоставлению;

2.2.2. Обеспечить предоставление «Учреждению» на праве оперативного управления муниципального имущества и земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования, необходимых для предоставления бюджетных, (муниципальных) услуг и выполнения «Учреждением» своих уставных задач;

2.2.3. Осуществлять финансовое обеспечение, выполнения установленного задания на оказание бюджетных (муниципальных) услуг из средств бюджета муниципального образования город Новотроицк на возмещение нормативных затрат на оказание услуг;

2.2.4. Информировать «Учреждение» обо всех принятых органами местного самоуправления муниципального образования город Новотроицк решениях в отношении оказываемых бюджетных (муниципальных) услуг, а также предоставленных «Учреждению» имущества и земельных участков;

2.2.5. Рассматривать в двухнедельный срок предложения «Учреждения» по вопросам, связанным с настоящим Соглашением и сообщать о результатах их рассмотрения;

2.2.6. В установленные сроки рассматривать предоставляемую «Учреждением» отчетность и направлять «Учреждению» письменную информацию о результатах этого рассмотрения;

2.2.7. Осуществлять финансовое обеспечение развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке;

2.2.8. Осуществлять финансирование выполнения задания ежемесячно в рамках муниципального задания;

2.2.9. Не сокращать размер финансирования из средств бюджета муниципального образования город Новотроицк при выполнении «Учреждением» муниципального задания.

3. Порядок осуществления «Учредителем» контроля за исполнением обязательств «Учреждением:

3.1. «Учредитель» осуществляет контроль за надлежащим исполнением «Учреждением» настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок исполнения «Учреждением» настоящего Соглашения. Проверки проводятся должностными лицами «Учредителя» в соответствии с утверждаемыми его руководителем заданиями и программами.

3.2. «Учреждение» создает необходимые условия для работы должностных лиц «Учредителя» при проведении ими проверок, в частности, для ознакомления с необходимыми документами, включая бухгалтерскую документацию, по вопросам связанным с качеством предоставления услуг.

3.3. Результаты проверок оформляются актами проверок, которые подписываются уполномоченными «Учредителем» должностными лицами и

предоставляются для ознакомления руководителю «Учреждения». В пятидневный срок с момента составления актов проверок и ознакомления с ними, «Учреждение» прилагает к ним пояснения в письменной форме, являющиеся неотъемлемой частью актов проверок.

3.4. В случае обнаружения в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения «Учреждением» обязанностей по Соглашению «Учредитель»:

3.4.1. Направляет «Учреждению» предписания об устранении выявленных нарушений, подлежащие выполнению в срок, установленный в предписаниях;

3.4.2. Вносит предложения «Учреждению» о привлечении к ответственности, в том числе дисциплинарной, лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении ущерба, нанесенного муниципальному образованию город Новотроицк (в случае его причинения);

3.4.3. Приостанавливает (полностью или частично) финансирование «Учреждения», а также, в установленных нормативными правовыми актами случаях, осуществляет перерасчет суммы выделенных средств бюджета муниципального образования город Новотроицк.

4. Финансирование

4.1. Финансирование предоставления «Учреждением» бюджетных (муниципальных) услуг в рамках настоящего Соглашения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Новотроицк.

4.2. Размер средств, выделяемых «Учреждению» на предоставление бюджетных (муниципальных) услуг, определяет главный распорядитель, на основе представленного «Учредителем» муниципального задания на исполнение муниципальных услуг (выполнение работ).

4.3. Расходование выделенных из муниципального бюджета средств осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством на финансирование расходов, связанных с оказанием услуг в соответствие с настоящим Соглашением (в том числе; содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, которое закреплено за автономным учреждением «Учредителем» или приобретено автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов), а также финансовое обеспечение развития автономных учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.4. Контроль за использованием «Учреждением» выделяемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий осуществляется «Учредителем».

5. Ответственность

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения «Учреждение» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения должностные лица «Учреждения» несет административную, уголовную, дисциплинарную, материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

5.2. Неоднократное (то есть более двух раз) нарушение действующего законодательства и настоящего Соглашения, связанного с возникновением угрозы жизни, здоровью, или имуществу граждан является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке по требованию «Учредителя» и для взыскания с «Учреждения» в установленном порядке сумм неиспользованных средств бюджета муниципального образования город Новотроицк, использованных не по целевому назначению.

5.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между «Учредителем» и «Учреждением», возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае, если возникший спор не был разрешен путем переговоров, он рассматривается в Арбитражном суде Оренбургской области.

7. Срок действия соглашения

7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания.

7.2. Настоящее Соглашение действует до 31 декабря 2015 года.

8. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения

8.1. Изменения и дополнения настоящего Соглашения осуществляются по согласованию между «Учредителем» и «Учреждением», оформляются в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

8.2. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по истечении срока, указанного в пункте 7.2 настоящего Соглашения, в случае, если в срок за 30 дней до истечения данного срока «Учредитель» или «Учреждение» заявит об отказе от продления срока действия настоящего Соглашения. Если

до истечения указанного в настоящем пункте срока ни одна из сторон не заявит об отказе от продления срока действия настоящего Соглашения, оно считается продленным на тот же срок.

8.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию между «Учредителем» и «Учреждением» или в одностороннем порядке по требованию Комитета по культуре администрации муниципального образования город Новотроицк.

8.3.1. В соответствии с пунктом 5.2. настоящего Соглашения;

8.3.2. В случае неоднократного (в течение трех календарных месяцев) неисполнения требований и поручений «Учредителя», связанных с оказанием услуг, а также не устранении нарушений, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий в установленные сроки;

8.3.3. В случае неоднократного (в течение трех календарных месяцев) непредставления, отчетов и информации о проделанной работе, за исключением случаев, когда непредставление отчетов и информации было вызвано объективными причинами, о которых «Учреждение» письменно и своевременно уведомило «Учредителя».

8.4. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию «Учредителя» допускается при условии уведомления об этом «Учреждения» не менее чем за один календарный месяц.

8.5. В случае прекращения действия Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением «Учреждением» принятых по Соглашению обязательств):

8.5.1. Предоставление указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения бюджетных (муниципальных) услуг прекращается;

8.5.2. Имущество и земельные участки, указанные в пункте 2.2. настоящего Соглашения, подлежат передаче в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования город Новотроицк;

8.5.3. Неиспользованные средства, выделенные из бюджета муниципального образования город Новотроицк в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в муниципальный бюджет в порядке, определенном бюджетным законодательством;

8.5.4. В случае, неисполнения или ненадлежащего исполнения «Учредителем» принятых по Соглашению обязательств, связанных с обеспечением деятельности «Учреждения», последнее в праве заключить соглашение непосредственно с финансовым управлением администрации муниципального образования город Новотроицк.

8.5.5. Настоящее соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9. Форс-Мажор

9.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств вследствие действия непреодолимых сил или в результате, событий чрезвычайного характера, возникающих после заключения настоящего Соглашения. Стороны согласились приравнять к непреодолимым событиям акты и действия органов государственной власти и Управления, изменяющих правовое положение сторон по настоящему договору. В этом, случае следует немедленно проинформировать другие стороны наступлении подобных обстоятельств.

Председатель комитета по культуре
Администрации МО город
Новотроицк



В.А.Штарк
(ФИО)

Директор МОАУ ДОД «Детская
художественная школа»



С.Г.Ермакович
(ФИО)



Муниципальное образовательное задание
Муниципального образовательного автономного учреждения
дополнительного образования детей «Детская художественная школа»
 на 2015 год и на плановый период 2016-2017 гг.

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление дополнительного образования детям в сфере культуры и искусства
2. Выписка из реестра расходных обязательств, исполнение которых необходимо для выполнения муниципальной услуги
3. Потребители муниципальной услуги

Наименование категории потребителей	Основа предоставления муниципальной услуги	Количество потребителей (чел/ед)				Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел.)			
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода		
Физические и юридические лица	Безвозмездная	390	390	390	430	430	430		

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги.
- 4.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1. Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами по всем имеющимся специальностям	%	100	100	100	Статистическая отчетность, отчеты учреждения
2. Доля учащихся, являющихся участниками конкурсов, выставок городского, областного, федерального и международного уровней	%	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Статистическая отчетность, отчеты учреждения
3. Сохранность контингента	%	100	100	100	Статистическая отчетность, отчеты учреждения
4. Общий уровень укомплектованности кадрами по штатному расписанию	%	100	100	100	

курсы повышения квалификации							
6. Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов	%	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60		
7. Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	%	Не менее 40	Не менее 40	Не менее 40	Не менее 40		
8. Количество обоснованных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации	%	0	0	0	0	Журнал регистрации жалоб и предложений	

4.2. Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральном выражении)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
Количество учебных часов	час	3828	3828	3828	Статистическая отчетность, отчеты учреждения

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги (для МБУ)

4.3.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой услуги:

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ (ред. от 25.11.2013г) «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О пожарной безопасности»;
- «ВППБ 13-01-94 Правила пожарной безопасности учреждений культуры РФ» введены в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 №736;
- Постановление правительства Оренбургской области от 30 июня 2009г. №336-п «Об утверждении стандартов предоставления государственных услуг юридическим и физическим лицам в сфере культуры»;
- Постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 06.04.2011 №553-п «Об утверждении стандартов предоставления муниципальных услуг в сфере культуры»
- Постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 11.12.2013 №2624-п «О создании муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»;

4.3.2. Требования к наличию и состоянию имущества

Согласно постановлению администрации муниципального образования город от 11.12.2013 №2624-п «О создании муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа» учреждению передается в оперативное управление движимое и недвижимое имущество, достаточное для обеспечения возможности осуществления деятельности, предусмотренной Уставом «МОАУ ДОД «Детская художественная школа»»

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
Недвижимое имущество	Двухэтажное примыкающее здание, литер Б, общей площадью 1195,5 кв.м., в т.ч. подвал 404,7 кв.м, расположенное по адресу: г. Новотроицк, ул. Советская, 160
Особо ценное движимое имущество	Согласно приложению № 4 к постановлению администрации муниципального образования город Новотроицк от 11.12.2013 №2624-п

4.3.3. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

Помещения для предоставления муниципальной услуги в учреждениях должны соответствовать санитарно – эпидемиологическим правилам и нормам безопасности.

Количество обучающихся не должно превышать нормы, предусмотренной учебными планами и лицензий на право ведения образовательной деятельности. В учреждении должны быть предусмотрены: основные помещения: учебные – для индивидуальных и групповых занятий

4.4. Требования к квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	Высшее и средне-специальное образование
Требования к стажу работы	-
Периодичность повышения квалификации	1 раз в 5 лет
Иные требования	Профессионализм, исполнительность, творческая одаренность

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Постановление администрации муниципальной образования город Новотроицк от 21.10.2011 № 1798-п. «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и дополнительного образования»

5.2 Основные процедуры оказания муниципальной услуги	1) Законный представитель получателя муниципальной услуги предоставляет следующие документы: письменное заявление установленного образца на имя руководителя муниципальной учреждения об оказании муниципальной услуги по предоставлению дополнительного образования детям с указанием отделения; свидетельство о рождении ребёнка, медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка. Созданная комиссия по прослушиванию по результатам просмотра данных получателя муниципальной услуги выносит решение о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги (с указанием причин отказа) и сообщает лично. При положительном решении комиссии издаётся приказ о зачислении ребёнка и получатель начинает обучение в учреждении. По итогам промежуточной и итоговой аттестации получатель муниципальной услуги переходит в следующий класс или заканчивает обучение. Комплекование и передача пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке и сроки, установленные в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения, настоящим регламентом и иными правовыми актами, регламентирующими деятельность Учреждения.
--	--

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны	По мере поступления информации, но не реже чем 1 раз в год
Использование средств телефонной связи	Информация по запросам	Постоянно
Публикация в средствах массовой информации, в сети-Интернет на официальном сайте	Перечень основных муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; характеристика муниципальной услуги; время и место проведения мероприятия; режим работы учреждения; анонс планируемых мероприятий; информация о деятельности	По мере необходимости

Администрация МО город Новотроицк об учреждении культуры	Учреждения.	
Передача информации посредством электронной почты, телефонной связи		По мере необходимости

5.4. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

Основания для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Приостановление суда	ч.1 ст. 20.04, КоАП
Нарушение требований пожарной безопасности	Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О пожарной безопасности»
Нарушение санитарных правил	Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ (ред. от 25.11.2013) «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»

5.5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основания для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Решение ликвидационной комиссии	
Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности, невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием, недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании, несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.	

5.6. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания		
Невыполнение заявителем учебного плана или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка Учреждения; неудовлетворительный результат при прохождении вступительных и выпускных испытаний; медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, его невозможности посещать выбранное направление обучения, отсутствие мест в Учреждении		
Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности		Отчет о выполнении

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления и (или) орган местной администрации
Внутренняя (собственная)	ежемесячно	Администрация МОАУ ДОУ «Детская художественная школа»
Внешняя	ежеквартально	Комитет по культуре администрации МО город Новотроицк



Директор МОАУ ДОУ «Детская художественная школа»

С.Г. Ермакович

Форма отчета о выполнении муниципального задания

1. Сведения об объеме и качестве оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальной задаании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Источник информации о фактическом значении показателя

2. Объемы оказываемой муниципальной услуги

1								
2								

3. Качество оказываемой муниципальной услуги

1								
2								

2. Сведения об объеме оказываемой муниципальной услуги в стоимостных показателях

№ п/п	Наименование услуги	Годовой объем финансового обеспечения	Фактический объем финансового обеспечения муниципального задания (тыс.руб)			
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
4 725 200,00						

3. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания _____

4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____