

Принято
Педагогическим советом

Протокол № 2
от 14.09.2015г.

Утверждаю
Директор МАУ ДО «Детская
художественная школа»

С.Г.Ермакович
Приказ № 2 от «15» сентября 2015г.



Положение

О порядке посещения обучающимися мероприятий, проводимых в МАУ ДО «Детская художественная школа», осуществляющей образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися мероприятий, проводимых в МАУ ДО «Детская художественная школа» (далее - Учреждение)

и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными и нормативными актами.

1.3. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом Учреждения, относятся: школьные тематические вечера, праздничные мероприятия, конкурсы, фестивали и др.

1.4. Мероприятия включаются в план работы Учреждения на текущий учебный год, который утверждает директор Учреждения.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы Учреждения на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения заместителя директора по УВР.

1.5. На основании приказа директора Учреждения назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план поведения мероприятия.

2. Порядок посещения мероприятий.

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

- проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;
- несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Учреждении (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Образовательное учреждение может устанавливать право на ведение обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, запрет на пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей нарушающих настоящее Положение.

2.7. Посетители, причинившие ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Права и обязанности обучающихся.

3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:

- находится в нетрезвом виде;
- распивать спиртные напитки;
- употреблять наркотические и токсические средства;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- находиться в концертном зале в верхней одежде;
- выходить и входить в зал во время выступлений;
- нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

3.2. Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- на уважение чести и достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;

- проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);

3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- соблюдать нормы и правила охраны труда, пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка и поведения;
- незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Учреждении при проведении мероприятий;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.